

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа № 4 городского округа Чапаевск Самарской
области**

446100, РФ, Самарская область, город Чапаевск, улица Карла Маркса, дом 12,
тел/факс:8(84639)22212, e-mail: shkola-420061@yandex.ru

«Утверждаю»

Директор школы _____ И.М.Филатова

«27» 03.2020 г. приказ №95

«Принято»

На Педагогическом совете

Протокол № 5 от 27.03.2020 г.

«Принято»

Председатель Управляющего совета школы

_____ Ю.А.Землянская

Протокол №4 от 27.03.2020 г.

«Согласовано»

Председатель общешкольного родительского комитета

_____ В.В. Тимченко

Протокол № 4/1 от 27.03.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации индивидуального обучения на дому

(новая редакция)

1. Нормативно-правовая база организации индивидуального обучения на дому:

1.1. Письмо Минобрнауки России от 10.12.2012 №07-832 «О методических рекомендациях по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий».

1.2. Приказ Минобрнауки СО от 04.09.2014 №276-08 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, в Самарской области».

1.3. Инструктивно-методическое письмо от 23.08.2016 №МО-16-09-01/815-ТУ «Об организации обучения на дому по основным общеобразовательным программам обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов».

2. Общие положения

2.1 Настоящее Положение является локальным актом, регулирующим деятельность ГБОУ СОШ №4 г.о. Чапаевск (далее – Учреждение) по организации индивидуального обучения на дому детей, нуждающихся по состоянию здоровья в комплексной реабилитации.

2.2 В Учреждении организуется индивидуальное обучение на дому обучающихся на основе медицинского заключения и с согласия родителей (законных представителей).

2.3 Целью обучения детей на дому является освоение общеобразовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта учащимися, которые по причине болезни не могут обучаться в образовательном учреждении, обеспечении их оптимальной социальной интеграции, сохранении и укреплении здоровья больных детей.

2.4 Учреждение создаёт благоприятные условия для учащихся, которым по состоянию здоровья лечебно-профилактическим учреждением рекомендовано обучение на дому.

2.5 Учреждение реализует программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, использует образовательные программы, разработанные на базе примерных общеобразовательных программ с учётом возможностей здоровья учащихся.

3. Организация образовательного процесса обучения на дому

3.1 Организация индивидуального обучения больных детей на дому осуществляется образовательным учреждением, в котором обучается данный ученик. Участниками образовательного процесса являются: обучающиеся, педагогические работники, родители учащихся.

3.2 Основанием для организации индивидуального обучения больных детей на дому является:

- письменное заявление родителей на имя директора школы,
- медицинское заключение лечебного учреждения о необходимости обучения на дому (справка ВК),
- приказ директора школы об обучении больного ребенка на дому.

3.3 При назначении учителей, работающих с больными учащимися на дому, преимущество отдается учителям, работающим в данном классе. При невозможности организовать обучение на дому больного учащегося силами своего педагогического коллектива, администрация школы имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данном учреждении.

3.4 Содержание образования учащихся данной категории определяется программой, разрабатываемой на базе примерных адаптированных основных общеобразовательных программ с учётом особенностей психофизического развития и возможностей учащихся, сложности структуры и характера течения заболевания, принимаемой и реализуемой Учреждением самостоятельно. Программы обучения на дому

рассматриваются на заседании МО педагогических работников и утверждается директором Учреждения.

3.5 Занятия с учащимися данной категории могут проводиться в Учреждении, на дому и комбинированно (часть занятий проводится в Учреждении, а часть на дому).

3.6 Выбор вариантов форм обучения и специального сопровождения учащихся с ограниченными возможностями здоровья:

- обучение в общеобразовательном классе;
- обучение по общей образовательной программе основного общего образования или по индивидуальной программе;
- сочетание обучения по индивидуальной программе, дистанционной формы обучения и обучения по программе дополнительного образования зависит от особенностей психофизического развития и возможностей учащихся, сложности структуры и характера течения их заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения, возможностей доставки учащегося в Учреждение.

3.7 Основным принципом организации образовательного процесса для детей данной категории является обеспечение режима проведения занятий, максимально приближенного к домашним условиям, нормам, установленным Порядком регламентации и оформления отношений государственной и муниципальных образовательных организаций и родителей (законных представителей) учащихся, нуждающихся в длительном лечении, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских учреждениях.

1-4 классы – до 8 часов;

5-8 классы – до 10 часов;

9 классы – 11 часов;

10-11 классы – 12 часов.

3.8 Для социализации учащихся и развития коммуникативных навыков часы технологии, физической культуры, ИЗО и музыки дети могут посещать совместно с классом или совершенствуют работу по предмету путем самообразования, по заявлению родителей. Промежуточная и итоговая аттестация по предметам, вынесенным на самообразование с количеством часов 0,25ч и 0,5ч, проводится на основании реферативных работ, выполняемых учащимися, один раз в полугодие с выставлением средней оценки с учетом правил математического округления.

3.9 Промежуточная аттестация учащихся на дому проводится на основании Устава Учреждения и Положения о системе оценок, форм, порядке и периодичности текущего контроля, промежуточной аттестации учащихся. Текущие оценки выставляются в журнал учащихся на дому. Оценки за четверть, полугодие, год; выпускникам – экзаменационные и итоговые оценки выставляются в классный журнал.

3.10 Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9-го, 11-го классов, имеющих статус ребенка-инвалида детства или обучающихся по состоянию здоровья на дому в течение учебного года, проводится в режиме, определенном Федеральной службой по надзору и контролю в сфере образования и науки в «Методических рекомендациях по организации и проведению единого государственного экзамена (ЕГЭ) для лиц с ограниченными возможностями здоровья», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

3.11 Выпускникам Учреждения, обучающимся индивидуально на дому, выдается в установленном порядке документ государственного образца о соответствующем уровне образования, либо свидетельство об окончании образовательного учреждения.

4. Участники образовательного процесса.

4.1 Участники образовательного процесса: обучающиеся, педагогические работники, родители обучающихся.

4.2 Права обучающегося:

- на получение образования в соответствии с государственным стандартом;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию школы;
- на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное и материальное поощрение за успехи в учении;
- на участие в культурной жизни школы;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотек.

4.3 Обязанности обучающегося:

- соблюдать требования общеобразовательного учреждения,
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ,
- уважать честь и достоинство работников общеобразовательного учреждения,
- соблюдать расписание занятий,
- находиться в часы, отведенные для занятий дома.

4.4 Права родителей:

- защищать законные права ребенка,
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации школы, в управление образованием,
- присутствовать на уроках с разрешения администрации школы,
- получать консультативную помощь специалистов школы в вопросах коррекционно-развивающегося воспитания и обучения детей с отклонениями в развитии.

4.5 Обязанности родителей:

- выполнять требования школы,
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию,
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима,
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний,
- своевременно, в течение дня, информировать школу об отмене – занятий по случаю болезни и возобновление занятий,
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

4.6 Педагогический работник имеет права, предусмотренные Законом РФ «Об образовании»

4.7 Обязанности учителя:

- выполнять государственные программы с учетом особенностей и интересов детей,
- пройти курсовую подготовку для учителей, обучающих детей-инвалидов и детей с ОВЗ,

- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой,
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий,
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы,
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий,
- контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних занятий),
- систематически вносить данные об успеваемости обучающегося в классный журнал.

4.8 Обязанности классного руководителя:

- согласовывать с учителями, обучающимися ребенка, родителями расписание занятий,
- поддерживать контакт с обучающимися и родителями, выявлять привычки, особенности и состояние здоровья больных детей,
- контролировать ведение дневника, классного журнала,
- своевременно вносить информацию об обучающихся в классный журнал.

4.9 Обязанности администрации:

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть,
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения больных детей на дому,
- обеспечивать своевременный подбор учителей,
- обеспечивать курсовую подготовку учителей, обучающихся детей-инвалидов, детей с ОВЗ.

5. Финансовые средства для осуществления индивидуального обучения на дому.

5.1. Финансовое обеспечение деятельности государственной образовательной организации, осуществляющей обучение на дому, осуществляется в размерах, определяемых базовыми нормативами затрат на оказание государственных услуг в сфере образования для образовательных учреждений Самарской области, утверждаемыми

постановлением Правительства Самарской области.

Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, осуществляющих обучение на дому, осуществляется за счет средств областного бюджета, в размерах, определяемых нормативами для финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, финансового обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях Самарской области в расчете на одного обучающегося (воспитанника), утвержденными постановлением Правительства Самарской области.

5.2. Дополнительные расходы, связанные с осуществлением обучения на дому за пределами федерального государственного образовательного стандарта, производятся родителями (законными представителями) обучающихся.

5.3 В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация Школы, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем.

5.4 В случае болезни учащегося или нахождении его на лечении в медицинском учреждении администрации Учреждения (по согласованию с родителями (законными представителями) учащегося) обеспечивает восполнение программы за счёт дополнительных занятий в удобное для учащегося время.

5.5 Администрация Учреждения представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с больным учеником прекращается раньше срока.

6. Документы, регистрирующие обучение на дому.

6.1 Журнал записи занятий.

6.2 Документы по организации занятий (заявление родителей, медицинское заключение, приказ по школе, индивидуальный учебный план, расписание занятий, согласованное родителями) согласно Приложениям к Положению.

