

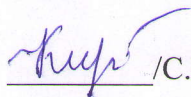
**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа №4
городского округа Чапаевск Самарской области**
446100, Самарская область, г. Чапаевск, ул. К.Маркса, д.12, тел./факс 8(84639)2-22-12

"Принято" УС

"УТВЕРЖДАЮ"

Председатель Управляющего

совета

 /С.Ю.Кириллова/

"19" декабря 2015г.

Протокол №1



" 19 "декабря 2015г.

Приказ №286/1

Принято Педагогическим советом

Протокол №2 от «19»декабря 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", нормами Гражданского Кодекса Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 "О защите прав потребителей", Уставом ГБОУ СОШ №4 г.о. Чапаевск (далее по тексту - образовательное учреждение) и определяют порядок оказания платных образовательных услуг.

1.2. Образовательное учреждение предоставляет платные дополнительные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения и организаций.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

«заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее (-ие) намерение заказать, либо заказывающее (-ие) платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» – государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа №4 городского округа Чапаевск Самарской области, осуществляющее на основании лицензии образовательную деятельность и платные образовательные услуги по реализации основных и дополнительных образовательных программ (части образовательной программы).

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.5. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.6. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ (части образовательных программ), специальных курсов, определяются в договоре.

1.7. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.8. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

II. Условия и порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг образовательное учреждение обязано:

- включить в устав сведения о наличии платных образовательных услуг;
- изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся;
- создать условия для предоставления платных образовательных услуг, гарантирующие охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников);

- обеспечить кадровым составом, то есть оформить трудовые отношения в виде заключения договоров возмездного оказания услуг с педагогами, участвующими в реализации платных образовательных услуг. Если образовательное учреждение привлекает для оказания услуг иные образовательные учреждения, организации (юридические лица), его руководителю необходимо убедиться в наличии у них лицензии на право осуществления образовательной деятельности;

- издать приказ об организации работы образовательного учреждения по оказанию конкретных платных образовательных услуг, в котором устанавливается (утверждается): состав привлекаемых педагогов, стоимость платной образовательной услуги, порядок организации работы по оказанию платных образовательных услуг (расписание, сетка занятий, график работы сотрудников);

- составить смету доходов и расходов на платные образовательные услуги;

- утвердить учебный план, учебную программу;

- разработать служебные инструкции, регламентирующие статус работников, меру их ответственности, вопросы охраны жизни и здоровья детей, охраны труда и техники безопасности и т.п.;

- оформить договор с родителями (законными представителями) учащихся на оказание платных образовательных услуг;

- определить порядок оплаты за предоставляемые платные образовательные услуги (путем безналичного расчета через банки).

2.2. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить заказчику достоверную информацию об исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.3. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую заказчиком образовательную услугу. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами.

2.4. Для организации платных образовательных услуг обязательно наличие учебно-программного обеспечения по выбранным образовательным учреждениям направлениям деятельности.

III. Договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг

3.1. Договор на оказание платных образовательных услуг разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно в соответствии с законодательством РФ.

3.2. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) наименование исполнителя;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилию, имя, отчество (при наличии), телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилию, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) права, обязанности и ответственность исполнителя и заказчика;
- ж) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- з) форму обучения;
- и) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- к) полную стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;
- л) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующих образовательных программ (части образовательной программы);
- м) порядок изменения и расторжения договора;
- н) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

3.3. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (далее – поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.

3.4. Договор, заключаемый образовательным учреждением с родителями (законными представителями) учащихся (воспитанников), должен быть индивидуальным в отношении каждого учащегося (воспитанника).

3.5. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» на дату заключения договора.

IV. Порядок получения и расходования внебюджетных средств

4.1. Тарифы на платные образовательные услуги утверждаются учредителем.

4.2. На оказание каждой платной образовательной услуги составляется калькуляция в расчете на одного получателя этой услуги. Калькуляция рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

4.3. Доходы от оказания платных дополнительных образовательных услуг зачисляются на лицевой счет образовательного учреждения по внебюджетной деятельности.

4.4. Моментом оплаты платных образовательных услуг считается дата поступления средств на лицевой счет ОУ.

4.5. Моментом оказания услуги считается оформленный в последний день месяца табель посещения, подписанный исполнителем услуги и утвержденный директором образовательного учреждения.

4.6. Оплата производится родителями (законными представителями) самостоятельно через банковские отделения, почтовые учреждения на лицевой счет образовательного учреждения до 10 числа текущего месяца по квитанциям. Оплата предоставляемых платных образовательных услуг должна производиться потребителями в безналичной форме.

Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные образовательные услуги, или другим лицам запрещается.

4.7. В случае, если оплата за занятия, пропущенные ребенком заказчика по причине болезни или другим уважительным причинам, уже была произведена, то данная сумма по взаимному согласию сторон может быть зачислена в счет оплаты следующего месяца на основании личного заявления заказчика.

4.8. Учет платных образовательных услуг ведется бухгалтером в соответствии с налоговым и бухгалтерским законодательством.

4.9. Полученный от оказания платных дополнительных образовательных услуг доход расходуются учреждением согласно смете доходов и расходов по внебюджетной деятельности учреждения.

V. Информация об исполнителе

5.1. Администрация образовательного учреждения обязана довести до сведения населения наименование своего учреждения, место его нахождения (юридический адрес) и режим его работы, указанная информация размещается на стенде.

5.2. Администрация образовательного учреждения обязана доводить до сведения учащихся (воспитанников), их родителей (законных представителей) достоверную информацию:

- о наличии лицензии на право осуществления образовательной деятельности, с указанием регистрационного номера и срока действия, а также о наименовании, адресе и номерах телефонов органа, ее выдавшего;

- об уровне и направленности реализуемых платных образовательных программ, формах и сроках их освоения;

- перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень платных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;

- порядок приема заявлений и требования к поступающим (получателям услуг).

5.3. По требованию потребителя администрация образовательного учреждения обязана предоставить для ознакомления:

- устав образовательного учреждения;

- адрес и телефон учредителя;

- образцы договоров об оказании платных образовательных услуг;

- платные образовательные программы, стоимость образовательных услуг;

Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

5.4. Администрация образовательного учреждения обязана обеспечить доступность информации, предусмотренной настоящим разделом, для учащихся (воспитанников), их родителей (законных представителей). Способ доведения информации - информация на сайте образовательного учреждения.

5.5. За недостоверность информации образовательное учреждение несет ответственность в соответствии с законодательством РФ.

VI. Примерный перечень платных образовательных услуг

6.1. В соответствии с Уставом школы определены виды деятельности, не отнесенные к основной деятельности, в том числе приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создано учреждение, и если это соответствует таким целям :

- осуществление за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательной деятельности, не предусмотрено государственным заданием (платные образовательные услуги);

- присмотр за обучающимися после окончания занятий;

- создание и реализация любых видов интеллектуального продукта;

- создание условий для практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы;

- выполнение копировальных работ, услуг по тиражированию учебных, учебно-методических и других материалов;

- пользование библиотечным фондом Учреждения, Интернет-ресурсами, электронными образовательными ресурсами гражданами, в случае если они не являются обучающимися или работниками Учреждения;

- проведение тематических мероприятий;

- репетиторство;

- реализация творческих работ, выполненных обучающимися и работниками Учреждения.

Перечень, виды платных дополнительных образовательных услуг согласовываются с Управляющим советом школы.

6.2. Указанный перечень не является исчерпывающим и может дополняться образовательным учреждением при наличии спроса на дополнительные образовательные услуги и соответствующим внесением данных изменений и дополнений в уставные документы.

VII. Руководство и кадровое обеспечение

7.1. Общее руководство осуществляет директор образовательного учреждения. Директор правомочен подписывать договоры с Заказчиками, устанавливать штатное расписание и осуществлять другие распорядительные функции, согласно Уставу. Правомочия других должностных лиц определяются в договорах с ними.

7.2. Педагогический состав формируется на основе трудовых договоров либо гражданско-правовых договоров на оказание услуг, из числа учителей образовательного учреждения и привлеченных преподавателей. Квалификация педагогов и административного персонала должна соответствовать квалификационным характеристикам данной должности.

VIII. Организация учебного процесса

8.1. Обучение ведется по программам, утвержденным педагогическим советом образовательного учреждения.

8.2. Учебный план, график учебного процесса и расписание групповых занятий утверждаются директором школы.

8.3. Урок (занятие, консультация) для детей дошкольного возраста длится 25-30 минут. Продолжительность перемены — не менее 10 минут.

8.4. Время начала занятий определяется возможностями школы по предоставлению аудиторного фонда до и после занятий по основному расписанию, финансируемого из государственного бюджета.

8.5. Время каникул определяется графиком учебного процесса.

8.6. Не проведенные по вине школы занятия, согласно расписанию, либо вычитаются из оплаты стоимости следующего периода, либо проводятся в дополнительно указанное время, либо денежные средства возвращаются плательщикам пропорционально не оказанным услугам по личным заявлениям заказчиков.

8.7. Учебные занятия проводятся по учебным программам, согласно утвержденным тематическим планам. Форма проведения занятия определяется учителем самостоятельно.

IX. Ответственность исполнителя и заказчика

9.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

9.2. При обнаружении недостатков при оказании образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и договором;

б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

9.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

9.4. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;

б) поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

9.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

9.10. По инициативе исполнителя, договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установления нарушения порядка приема в образовательное учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательное учреждение;

г) просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) если надлежащее исполнение обязательств по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.