

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 4 г.о. ЧАПАЕВСК САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

30.08.2018г.

№ 195/4

**«О мерах по недопущению
составлению неофициальной отчетности
и использовании поддельных документов
в ГБОУ СОШ № 4 г.о. Чапаевск»**

С целью недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в ГБОУ СОШ № 4 г.о. Чапаевск, в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

приказываю:

1. Установить персональную ответственность работников ГБОУ СОШ № 4 г.о. Чапаевск и его структурных подразделений СП-ДС № 1, СП-ДС № 20, СП-ДДТ за составление неофициальной отчетности и использования поддельных документов, в чьи должностные обязанности входит подготовка, составление, представление, направление отчетности и иных документов ОО. **Срок:** постоянно.
2. Заместителям директора ГБОУ СОШ № 4 г.о. Чапаевск, заведующим СП-ДС № 1, СП-ДС № 20, СП-ДДТ осуществлять постоянное проведение проверок на предмет подлинности документов, образующихся в курируемых ими сферах деятельности. **Срок:** постоянно; **ответственные:** Татаринцева Е.Г., зам. директора по УВР, Лужанская С.В., зам.директора по УВР, Борзенкова С.А., зам. директора по ВР, Зелёнкина Т.П., заведующий СП-ДС № 1, Агафонова С.М., заведующий СП-ДС № 20, Устинова О.В., заведующий СП-ДДТ.
3. При проведении проверок учитывать, что подлинность документов устанавливается путем проверки реальности имеющих в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т.д. При чтении документов, после установления их подлинности, проверять документы по существу, то есть с точки зрения достоверности, законности отраженных в них хозяйственных операций,

информации, фактах и т.д. Достоверность операций, зафиксированных в документах, проверяется изучением этих и взаимосвязанных с ними документов, опросом соответствующих должностных лиц, осмотром объектов в подлинности и т.д. Законность отражённых в документах операций устанавливается путём проверки их соответствия действующему законодательству.

Срок: постоянно; **ответственные:** Татаринцева Е.Г., зам. директора по УВР, Лужанская С.В., зам.директора по УВР, Борзенкова С.А., зам. директора по ВР, Зелёнкина Т.П., заведующий СП-ДС № 1, Агафонова С.М., заведующий СП-ДС № 20, Устинова О.В., заведующий СП-ДДТ.

4. Заместителям директора ГБОУ СОШ № 4 г.о. Чапаевск, заведующим СП-ДС № 1, СП-ДС № 20, СП-ДДТ довести до подчинённых работников о недопустимости оформления и принятия к исполнению поддельных документов; при выявлении фактов составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов незамедлительно информировать директора ОО. **Срок:** до 01.09.2018г.; **ответственные:** Татаринцева Е.Г., зам. директора по УВР, Лужанская С.В., зам.директора по УВР, Борзенкова С.А., зам. директора по ВР, Зелёнкина Т.П., заведующий СП-ДС № 1, Агафонова С.М., заведующий СП-ДС № 20, Устинова О.В., заведующий СП-ДДТ.
5. Возложить персональную ответственность за исполнение пунктов 2, 3, 4 настоящего приказа на заместителей директора ГБОУ СОШ № 4 г.о. Чапаевск, заведующих СП-ДС № 1, СП-ДС № 20, СП-ДДТ.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ СОШ № 4 г.о. Чапаевск

И.М. Филатова

С приказом ознакомлены:

