

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4 Г.О.
ЧАПАЕВСК САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

30.08.2021 г.

№ 239/1

«Об организации работы по реализации программы многофункционального наставничества в 2021/2022 учебном году»

В соответствии с Региональной программой наставничества, в целях реализации дорожной карты внедрения многофункционального наставничества педагогических работников ОО в 2021/2022 учебном году,

приказываю:

1. Утвердить разработанное рабочей группой Положение о многофункциональном наставничестве педагогических работников ГБОУ СОШ №4 г.о. Чапаевск.
2. Утвердить разработанную Дорожную карту внедрения многофункционального наставничества в ОО на 2021/2022 учебный год.
3. Утвердить разработанную Модель наставничества по школе, по СП-ДС №1, по СП-ДС №20, по СП-ДДТ.
4. В соответствии с Моделью назначить наставником по функции Руководитель-руководитель следующих сотрудников:
 - 1) Лужанскую С.В., зам.директора по УВР (по СОШ);
 - 2) Зеленкину Т.П., заведующую СП-ДС №1;
 - 3) Агафонову С.М., заведующую СП-ДС №20;
 - 4) Суханову С.И., методиста СП-ДДТ.
5. Назначить наставником по функции Педагог-педагог следующих сотрудников:

По СОШ:

 - 1) Зубову О.А., учителя математики – наставник-ментор;
 - 2) Абызову С.В., учителя математики – наставник-ментор;
 - 3) Бурмистрову М.В., учителя начальных классов – наставник-ментор;
 - 4) Гвоздеву О.А., учителя русского языка – наставник-тьютор;
 - 5) Бурмистрову М.В., учителя начальных классов – наставник-тьютор;
 - 6) Селезнёву М.В., учителя истории – наставник-тьютор;
 - 7) Бурмистрову М.В., учителя начальных классов – наставник-коуч;
 - 8) Уразлина Ю.Г., учителя физической культуры – наставник учитель (предметник);
 - 9) Борзенкову С.А. зам.директора по ВР – наставник классный руководитель.

По СП-ДС №1:

- 1) Леухина О.В., воспитатель – наставник-воспитатель;

По СП-ДС №1:

- 2) Бережко И.Ю., воспитатель-наставник-воспитатель;

По СП-ДДТ:

- 1) Макарова В.А. – наставник-тьютор.

6. Куратором за организацию работы по наставничеству Гвоздевой О.А., заместителю директора по УВР, Ваулиной М.В., старшему воспитателю СП-ДС №1. Вершининой Е.Н., старшему воспитателю СП-ДС №20, Сухановой С.И., методисту СП-ДДТ провести рабочее совещание с наставниками по определению цели и задач работы в 2021/2022 учебном году. Срок: до 05.09.2021г.

7. Специалисту по кадрам Кузнеченковой Н.А. организовать сбор заявлений с наставников и наставляемых, оформить дополнительные соглашения к трудовым договорам данной категории работников. Оформить соглашение о сотрудничестве между наставником и наставляемым.

8. Наставникам разработать индивидуальный План работы с наставляемыми на 2021/2022 учебный год. Срок: до 24.09.2021г.

9. Создать на официальном сайте раздел «Наставничество». Разместить в данном разделе необходимые по направлению работы, документы (Положение о наставничестве, Дорожную карту внедрения многофункционального наставничества и т.д.) Срок: до 24.09.2021г. Ответственная: Лужанская С.В., зам. директора по УВР.

10. Главному бухгалтеру Бородиной Ю.В. произвести оплату всем педагогическим работникам, являющимися наставниками, в размере 500 руб. ежемесячно.

Директор ГБОУ СОШ №4
г.о. Чапаевск



И.М. Филатова

С приказом ознакомлены: